

T.C
ARAÇ KAYMAKAMLIĞI
ARAÇ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sensiz olmaz ökümlen kanlarımız sonra helak...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-başım,
Her çerihâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıktırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mütesilsil olabilirler. Cebren ve hile ile zaat vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarımdaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Çağımız, insan profili, düşünme algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş; bilgiyi, yaratıcı bir şekilde kullanabilen, bilgi çağı kimliğine uygun, bilim ve teknoloji üretimine yatkın, kendini tanımaktan ve açıklamaktan korkmayan, bireyler şeklinde tanımlanmıştır.

İçinde yaşadığımız dünyamızda her şey sürekli değişmekte, gelişmektedir. Dünyamızda ki değişimin yasası, ünlü filozof Heraklitos' un "değişmeyen tek şey değişimin kendisidir" ifadesindeki değişmeyen tek şey değişim olduğuna göre ayakta kalmak gelişmiş ve kalkınmış medeniyetler arasında var olmak için değişime uyum sağlamak zorunluluktur. Bu nedenle Okul toplumumuzun, değişen dünyamızdaki değişime ayak uydurması, özellikle bilimin ve teknolojinin değişim hızına uyum sağlaması, ülkemizin toplumsal ve ekonomik kalkınma hedeflerine ulaşabilmesi için, önemli bir etkidir. Muasırlaşmış bir toplum yetiştirmek için öğrencilerimizin çağın teknik ve donanımlarını tanımaları ve donanımlı yetişmeleri için plan ve programların düzenli ve sistemli bir şekilde 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun genel amaçları doğrultusunda, bilgi toplumuna uyumlu, nitelikli ve mutlu bireyler yetiştirme etkinliklerimiz mutlaka daha da artırılmalıdır.

Bu amaçla okulumuzda gerçekleştirilen bu stratejik planın, okulumuzda uygulanan yönetim, eğitim ve öğretim yaklaşımlarının, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının, okulumuza ait performans göstergelerinin bulunabileceği ve iyi bir rehber olacağı inancındayım. Ayrıca okul toplumunda, daha paylaşımcı bir yaklaşımla sosyal çevremizi eğitim, bilim ve kültür merkezi durumuna dönüştürmesi; etkili okul modelimiz ile de çevremizdeki okullarımıza liderlik yapması amaçlanmıştır.

Bu planlı okul modelimizde uygulanacak yeniliklerin sağlıklı sonuçlar verebilmesi için, öncelikli olarak görev yapan tüm personelin sorumluluk ve özverisini, ayrıca okul velilerimizin de gönüllü desteklerini gerektirmektedir.

Bu çalışmalarda aktif olan ve katkı sağlayacak olan herkese, şimdiden başarılar diler, sevgi ve saygılarımı sunarım

Rıfat BOZ
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|----------------------------------|
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 13 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 17 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 20 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 23 |
| MİSYONUMUZ | 23 |
| VİZYONUMUZ | 23 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 24 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 25 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 25 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 27 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 30 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 33 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 33 |
| EKLER: | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------------|------------------|---------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Rıfat BOZ | Okul Müdürü | Yusuf TUNÇ | Müdür Başyardımcısı |
| Yusuf TUNÇ | Müdür Başyardımcısı | Recep DENİZYOĞLU | Müdür Yardımcısı |
| Erol TIĞLIOĞLU | Öğretmen | Hatice TOPSAKAL | Müdür Yardımcısı |
| Volkan BOZLAK | Okul Aile Bir. Başk. | Turan KONUK | Öğretmen |
| Raşit DİKMEN | Okul Aile Bir. Yön. K. | Furkan YILDIRIM | Rehber Öğretmen |
| Aylin Sevimli | Öğrenci | Refik UYSAL | Gönüllü Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Ana bina; Ortaokul yaptırma derneği tarafından bir kısım malzemesi temin edilerek zamanın Kastamonu Valisi Necdet YALÇIN'ın gayreti ile tamamlanmış; 25.12.1962 tarihinde, 1951 yılından beri Merkez İlkokulu binasında öğretim yapan Araç Ortaokulu'na teslim edilerek Eğitim Öğretime açılmıştır.

Ortaokul olarak 1972 yılına kadar hizmet veren bina, 25.09.1972 tarihinde lisenin açılması sonucu lise binası haline dönüşerek orta kısım ile birlikte eğitim-öğretim hizmetine devam etmiştir. 1995 yılında orta kısımdan ayrılarak, okul sadece lise öğrenimini vermeye başlamış, 1997 yılında ise hazır giyim bölümü açılarak Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğü'ne bağlanmış ve Araç Çok Programlı Lise adını almıştır. 2014-2015 öğretim yılından itibaren okulun adı Araç Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiş ve bünyesinde Anadolu Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesi eğitimi vermektedir.

OKULUMUZUN ESKİ HALİ



OKULUMUZUN YENİ HALİ



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|----------|---|----------------------------|------|
| İli: KASTAMONU | | | İlçesi: ARAÇ | | |
| Adres: | Yeni Mah. Adil Acar Cad. No: 8/1 Araç-Kastamonu | | Coğrafi Konum (link) | 41°14'39.1"N 33°19'27.9"E | |
| Telefon Numarası: | 0366 362 36 36 | | Faks Numarası: | 0366 362 11 35 | |
| e- Posta Adresi: | 324188@meb.k12.tr | | Web sayfası adresi: | http://araccpal.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 324188 | | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1962 | | | Toplam Çalışan Sayısı | 34 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 91 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 7 |
| | Erkek | 86 | | Erkek | 14 |
| | Toplam | 177 | | Toplam | 21 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 16 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 16 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 8 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | : 2 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 2.320 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 4 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 1 | 4 |
| Sınıf Öğretmeni | - | - | - |
| Branş Öğretmeni | 14 | 7 | 21 |
| Rehber Öğretmen | 1 | - | 1 |
| İdari Personel | - | - | - |
| Yardımcı Personel | 4 | 3 | 7 |
| Güvenlik Personeli | 1 | - | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 23 | 11 | 34 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 12 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 60 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 11 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 11 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 40 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 60 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 6.698 | Pansiyon | X | |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 5.455 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1.243 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 1.200 | | | |
| Kantin (m2) | - | | | |
| Tuvalet Sayısı | 12 | | | |
| Diğer (.....) | - | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|----------------|-----|-------|--------|
| 9 | 29 | 38 | 67 | Özel Eğitim 9 | 1 | 5 | 6 |
| 10 | 18 | 21 | 39 | Özel Eğitim 11 | - | 1 | 1 |
| 11 | 8 | 14 | 22 | Özel Eğitim 12 | 2 | - | 2 |
| 12 | 16 | 24 | 40 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|--------------------------------------|-----------|---------------------------------|--------------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 17 | TV Sayısı | 6 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 20 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 mb |
| | | | |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 250.000 | 250.000 |
| 2017 | 300.000 | 300.000 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|--|------------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | % 85 | % 3 | % 2 | % 4 | % 6 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %90 | %7 | %1 | %1 | %1 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | % 80 | % 5 | % 5 | % 2 | % 8 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | % 80 | % 2 | % 3 | % 5 | % 10 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | % 85 | % 3 | % 2 | % 4 | % 6 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | % 80 | % 5 | % 1 | % 1 | % 13 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | % 70 | % 1 | % 1 | % 5 | % 23 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | % 80 | % 1 | % 2 | % 1 | % 16 |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | | |
| 1 | GENÇ ÖĞRETMENLER VAR | Sosyal ve sportif alanlar yetersiz | | | | |

Öğretmen Anketi Sonuçları

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECESİ | | | | |
|---------|---|--|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | % 100 | % 0 | % 0 | % 0 | % 0 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | % 95 | % 0 | % 3 | % 2 | % 0 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | % 90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | % 95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | | |
| 1 | Sınıflarımızın çok kalabalık olmaması | Sosyal ve sportif imkânların yetersiz olması | | | | |

| Veli Anketi Sonuçları | | | | | | |
|-----------------------|--|--------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
| | | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %80 | % 5 | % 4 | % 2 | % 8 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %80 | % 1 | % 1 | % 1 | % 17 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %85 | %12 | % 1 | % 1 | % 1 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %70 | % 5 | % 4 | % 2 | % 19 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %90 | % 1 | % 1 | % 1 | % 7 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %70 | % 5 | % 4 | % 2 | % 19 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %60 | % 10 | % 10 | % 5 | % 15 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %50 | % 2 | % 2 | % 5 | % 41 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | %70 | % 10 | % 5 | % 5 | % 20 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %95 | % 1 | % 1 | % 1 | % 2 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %90 | - | - | - | % 10 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %80 | - | - | - | % 20 |
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | | | |
| 1 | DİNAMİK KADRO VAR | | | | | |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|-------------------------|--|
| Öğrenciler | Sınıflarda az sayıda öğrenci olmasından dolayı daha verimli ders olması |
| Çalışanlar | 1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması |
| Veliler | 1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması |
| Bina ve Yerleşke | 1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4.Okula yakın bir hastanenin bulunması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması |

| | |
|---------------------------|---|
| Donanım | 1.Fiber İnternet bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta akıllı tahtanın olması |
| Bütçe | 1- Bütçe gelir gider dengesine dikkat edilmesi 2-Okul bütçesinin kullanımında işbirliği yapılması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması |
| İletişim Süreçleri | 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması |

Zayıf Yönler

| | |
|-------------------------|--|
| Öğrenciler | 1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması |
| Çalışanlar | 1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin iş yükünden dolayı yetersiz olması |
| Veliler | 1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı |
| Bina ve Yerleşke | 1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu |
| Donanım | 1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması |

| | |
|---------------------------|---|
| Bütçe | 1-Tahmin edilemeyen harcamaların okul bütçesinden harcanmasının mümkün olmaması |
| Yönetim Süreçleri | 1.Personel verimliliğinin artırılması |
| İletişim Süreçleri | 1- Gerektiğinde bazı velilere ulaşmada yaşanan aksaklıklar |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|----------------------|--|
| Politik | Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması |
| Ekonomik | Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması |
| Sosyolojik | Kuruma yeni gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı |
| Teknolojik | Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması |
| Ekolojik | Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması |
| Ekonomik | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı |
| Sosyolojik | Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması |
| Teknolojik | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen dđzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği |
| Mevzuat-Yasal | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sđrenin sınırlı oluşu |
| Ekolojik | Toplumun evresel risk faktđrleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yđnelim bđlđmđ ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gđsterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin sđreleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve oğretim sđrecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kđltđrđ, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sđrecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| | | |
|--|--|------------------------------|
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı ğrenciler | ğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu ğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

| | |
|---|---|
| 1 | Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek |
| 2 | Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 4 | Okulda etkili bir performans değerlendirilmesinin yapılamayışıdır |
| 5 | İhtiyacı karşılayan kapalı spor salonunun olmaması |
| 6 | Laboratuvar, kütüphane vb gibi bölümlerin yeteri kadar kullanılmaması. |

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

| | |
|---|---|
| 1 | Başarısız öğrencilerin fazla olması |
| 2 | Akademik başarıda veli desteğinin yetersiz olması |
| 3 | 12. sınıfların Üniversite Sınavları çalışmaları nedeni ile sosyal ve kültürel faaliyetlere istekli olmaması |
| 4 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 5 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 6 | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |
| 7 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|---|
| 1 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 2 | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi |
| 3 | Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi |
| 4 | Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması |
| 5 | Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması |
| 6 | Yüksekokuldan faydalanılması |
| 7 | Kurumlar arası işbirliği yapılması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda anayasamızda ifadesini bulan sosyal, çağdaş, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerine saygılı, mesleki ve akademik eğitimle donatılmış bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Mesleki ve akademik eğitimde gelişmiş ülke standartlarında bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılık

İnsan haklarına saygı

Güvenirlilik

Fırsat eşitliği

Şeffaflık

Dayanışma

Bireyler arası iletişim

Çalışkanlık ve iş disiplini

Yeniliğe açık

Hoşgörülülük

Takım ruhu

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Liseler İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.: Öğrencilerimizin devam durumlarının artırılması sağlanacaktır.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | HEDEF | | | | | |
|----------|---|--------|------|------|------|------|------|
| | | Mevcut | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.1.1.1 | 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı | 20 | 17 | 15 | 13 | 11 | 8 |
| PG.1.1.2 | Okula devamı özendirilecek sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerin oranı | 5 | 7 | 10 | 10 | 11 | 12 |
| PG.1.1.3 | Maddi ve sosyal nedenlerle örgün eğitimi terk etmek zorunda kalan öğrenci oranı | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.4 | Kaynaştırma öğrencileri için açılan Destek Eğitim Odası sayısı | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|-----------------|-------------------------------|
| 1 | Okul faaliyetleri hakkında bilgilendirmelerin yapılması | Recep DENİZÖĞLU | 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı |
| 2 | Ekonomik dezavantajlı olan öğrencilere burs sağlanması ve yardımlaşma fonunun kurulması | Rıfat BOZ | 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı |
| 3 | Destek odasının açılması | Rıfat BOZ | 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.: Öğrencilerin ihtiyaç duyacağı çağın gereksinimlerini karşılayacak ve yeniklere ayak uydurmasını sağlayacak çalışmalar gerçekleştirilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı | - | - | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG.2.1.2 | Kabul edilen AB proje sayısı | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.1.3 | Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.1.4 | Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan işbirliği protokolü sayısı | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Stratejik Hedef 2.2.: Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımları artırılabacaktır.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut HEDEF | | | | | |
|----------|---|--------------|------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı | 25 | 30 | 40 | 50 | 55 | 60 |
| PG.2.2.2 | Okulun spor dallarında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aldığı derece sayısı | 1 | - | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PG.2.2.3 | Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | - | - | 5 | 5 | 10 | 10 |
| PG.2.2.4 | Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı | - | - | 10 | 20 | 25 | 30 |
| PG.2.2.5 | Proje kapsamında yurt dışında eğitime katılan öğrenci sayısı | - | - | - | 5 | 5 | 5 |

Stratejik Hedef 2.3.: Öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması için etkin çalışmalar yapılacaktır.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut HEDEF | | | | | |
|----------|---|--------------|------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.3.1 | TYT sınavında 180 puan ve üzerinde puan alan öğrenci oranı(%) | 15 | 25 | 30 | 40 | 45 | 50 |
| PG.2.3.2 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 5 | 8 | 10 | 10 | 12 | 12 |
| PG.2.3.3 | Okulun yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | 60 | 65 | 65 | 70 | 70 | 75 |
| PG.2.3.4 | Sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | 30 | 34 | 20 | 15 | 10 | 5 |
| PG.2.3.5 | DYK kurslarına katılan öğrencilerin oranı(%) | 20 | 25 | 30 | 40 | 50 | 50 |

Stratejik Hedef 2.4.: Okulumuza atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | HEDEF | | | | | |
|----------|---|--------|------|------|------|------|------|
| | | Mevcut | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.2.4.1 | Özel burs alan öğrenci sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.4.2 | Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci sayısı | 20 | 40 | 40 | 40 | 45 | 45 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|-----------------|------------------|
| | Meslek lisesi alan öğretmenlerinin sektör ziyaretleri yaparak iş birliğini yapılması | Yusuf TUNÇ | 2020 - 2021 |
| | Öğretmen eğitim ihtiyaç analizi yapılması ve merkezi ve yerel hizmet içi planlar hakkında bilgilendirme yapılması | Yusuf TUNÇ | 2020 -2021 |
| | Ar-Ge birimi ile işbirliği yapılarak AB projeleri ve diğer fon kaynaklarının eğitimlerinin verilmesi | Rıfat BOZ | 1 Ekim – 30 Ocak |
| | Meslek lisesi alan öğretmenlerinin sektör ziyaretleri yaparak iş birliğini yapılması | Yusuf TUNÇ | 2021 -2022 |
| | Yerel ve ulusal projeler yapılması | Yusuf TUNÇ | 2021 - 2022 |
| | Sektör ziyaretlerinin yapılarak işbirliğinin artırılması | Yusuf TUNÇ | 2022 - 2023 |
| | Atölye ve laboratuvarların malzeme ve ekipman ihtiyaç analizinin yapılması | Rıfat BOZ | 2020 - 2021 |

| | | |
|---|------------------------------|-------------|
| İl MEM Ar-Ge ile işbirliği yapılarak patent, faydalı model seminerlerinin verilmesi | Rıfat BOZ | 2021 - 2022 |
| Üniversite ve STK'ların ziyaret edilmesi | Alan şefleri ve öğretmenleri | 2020 -2021 |
| Öğrenci ihtiyaç analizinin yapılarak talebe göre kulüplerin kurulması | Rıfat BOZ | 2020 - 2021 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.: Personelinin niteliklerinin artırılması

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 | 25 |
| PG.3.1.2 | Bir yıl içerisinde Hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 | 25 |
| PG.3.1.3 | Bir yıl içerisinde öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 | 8 |
| PG.3.1.4 | Bir yıl içerisinde ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen oranı | - | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Stratejik Hedef 3.2.: Atölye ve laboratuvarların fiziki altyapıları güçlendirilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Yeni açılan atölye ve laboratuvar sayısı | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.2 | Sektör ve diğer kurumlarla yapılan işbirliği protokol sayısı | - | - | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG.3.2.3 | Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.3.2.4 | Döner sermayeden aktarılabilecek payın oranı | - | - | - | - | - | - |
| PG.3.2.5 | Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı | - | - | - | - | - | - |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|-----------------|------------------|
| | Meslek lisesi alan öğretmenlerinin sektör ziyaretleri yaparak iş birliğini yapılması | Yusuf TUNÇ | 2020 -2021 |
| | Öğretmen eğitim ihtiyaç analizi yapılması ve merkezi ve yerel hizmet içi planlar hakkında bilgilendirme yapılması | Recep DENİZÖĞLU | 2020 - 2021 |
| | Ar-Ge birimi ile işbirliği yapılarak AB projeleri ve diğer fon kaynaklarının eğitimlerinin verilmesi | Rıfat BOZ | 1 Ekim - 30 Ocak |
| | Yerel ve ulusal projeler yapılması | Yusuf TUNÇ | 2021 -2022 |
| | Sektör ziyaretlerinin yapılarak işbirliğinin artırılması | Yusuf TUNÇ | 2021 -2022 |
| | Atölye ve laboratuvarların malzeme ve ekipman ihtiyaç analizinin yapılması | Rıfat BOZ | 2020 -2021 |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Genel Bütçe | 411.000 | 450.000 | 500.000 | 550.000 | 600.000 | 2.511.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 2.000 | 3.000 | 9.500 |
| TOPLAM | 412.000 | 451.500 | 502.000 | 552.000 | 603.000 | 2.510.500 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.